

A-330-2025

VISTO BUENO

Tegucigalpa, M. D. C.

A: Dra. Alba Gilma Gabarrete – Directora, Hospital Básico San Marcos Ocotepeque.

DE: Karen Melissa Cruz Carías- CPC número: 0133

FECHA: 31 de octubre del 2025.

En respuesta a su solicitud a través de oficio No.220-AHSMO-2025 recibido subsanado por correo electrónico el 31 de octubre del presente año, otorgo el Visto Bueno al siguiente documento:

- **Plan Anual de Compras y Contrataciones (PACC) para el año 2026 correspondiente al Hospital Básico San Marcos Ocotepeque.**
- **En el Sistema de HonduCompras, en la descripción de cada línea debe colocarse igual al formato que se otorga dicho Visto Bueno.**

Haciendo constar que la documentación de soporte que he tenido a la vista se ajusta al marco regulatorio y normativo pertinente a la contratación pública.

Este Visto Bueno no exime de ningún tipo de responsabilidad a los funcionarios y empleados que participaron en la elaboración y aprobación del documento al que se le otorga.

Por favor no dude en contactarme si tiene preguntas al respecto.

Sinceramente,

Firma:

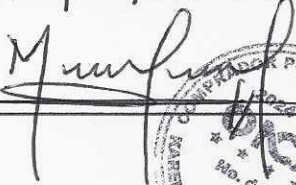
Nombre:

Karen Melissa Cruz Carías

Número:

0133



LISTA PARA ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD DEL PLAN ANUAL DE COMPRAS Y CONTRATACIONES				
FCPC-02		PACC	1.0	
TIPO DE ASEGURAMIENTO:				
PREVIO A LA PRIMERA PUBLICACIÓN EN HONDU COMPRAS	☒	Observaciones:		
MODIFICACIÓN DESPUÉS DE PUBLICACIÓN EN HONDU COMPRAS	☐	AÑO 2026		
OTRO	☐			
INSTITUCIÓN: SECRETARIA DE SLAUD				
GERENCIA ADMINISTRATIVA: HOSPITAL SAN MARCO OCOTEPEQUE				
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	DOCUMENTO DE RESPALDO	SI	NO	FOLIO(S)
1. VERIFICACIÓN DE DATOS INCORPORADOS EN EL PACC				
SE IDENTIFICARON LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE TODAS LAS UNIDADES EJECUTORAS DE LA INSTITUCIÓN, CON INDEPENDENCIA A LA FUENTE DE FINANCIAMIENTO	FORMATO PACC DE CADA UNIDAD EJECUTORA	✓		
CUMPLIMIENTO DEL PACC ACTUAL Y DEL ÚLTIMO EJERCICIO FISCAL	INFORME DE LA UPEG SOBRE CUMPLIMIENTO Y RECOMENDACIONES	✓		
2. VERIFICACIÓN DE PROCESOS DE ADQUISICIÓN				
UNIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS Y CONSOLIDACIÓN DE LA DEMANDA	FORMATO PACC ÚNICO DE LA INSTITUCIÓN	✓		
SUBDIVISIÓN DE PROCESOS CON SUSTENTO TÉCNICO Y CON BASE EN LA NORMATIVA ACTUAL	INFORME DE LA GERENCIA ADMINISTRATIVA EN EL QUE TÉCNICA Y LEGALMENTE JUSTIFICA LOS PROCESOS SUBDIVIDIDOS	✓		
PROCESOS DE COMPRA ESTABLECIDOS, INCLUYENDO TIEMPOS PROMEDIOS DE ADQUISICIÓN	FORMATO PACC CON DATOS COMPLETOS EN TODAS SUS CASILLAS	✓		
3. VALIDACIÓN DE REQUERIMIENTOS				
VALIDACIÓN DEL PACC POR USUARIOS ESTRATÉGICOS	COMUNICACIÓN DE CONOCIMIENTO Y ACEPTACIÓN DEL PACC INSTITUCIONAL POR LAS DIRECCIONES O JEFATURAS DE DEPARTAMENTO	✓		
3. VALIDACIÓN DE PRESUPUESTO DEL PACC				
VERIFICACIÓN DEL MONTO TOTAL ESTIMADO DEL PACC CONTRA EL PRESUPUESTO APROBADO	MEMORANDO DE LA GERENCIA ADMINISTRATIVA HACIA LA UNIDAD DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL CON EL RESULTADO DE VERIFICACIÓN	✓		
AJUSTE DEL PLAN SI ES NECESARIO	ÚLTIMA VERSIÓN DEL FORMATO PACC COMPLETO EN TODAS SUS CASILLAS FIRMADO POR LA GERENCIA ADMINISTRATIVA	✓		
SOLICITANTE DEL ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD		COMPRADOR PÚBLICO CERTIFICADO		
NOMBRE: ALBA GILMA GABARRETE		NOMBRE: Karen Melissa Cruz Canas.		
CARGO: DIRECTORA EJECUTIVA		CPC N° 0133		
FECHA: 29/10/2025		FECHA: 31/10/2025		
FIRMA 		FIRMA 		

San Marcos de Ocotepeque
29 de octubre del año 2025
Oficio N. 220 -AHSMO-2025

**ABOGADA MELISSA CARIAS
COMPRADORA CERTIFICADA
SECRETARIA DE SALUD
SU OFICINA**

Estimada Abogada Carias:

Por este medio envío formato de Plan Anual de Compras y Contrataciones PACC, correspondiente al año 2026. Por lo que le solicito su revisión, aprobación y VB.

Adjunto aseguramiento PACC, PACC firmado y sellado por máxima autoridad, presupuesto 2026 y hoja de boleta de revisión UPEG.

Sin otro particular me suscribo de usted, no sin antes agradecer su atención a la presente.

Atentamente.



**DRA. ALBA GILMA GABARRETE C.
DIRECTORA EJECUTIVA-HSMO.**

cc. archivo

